

Adres :.....
 Nr tel./faks:
 E-mail:
 Numer sprawy:

Zakład Higieny Weterynaryjnej w Gdańsku

Zlecenie nr na wykonanie badań jednorazowych w kierunku ASFv w Pracowni Wirusologicznej

1. Posiadacz zwierząt (imię, nazwisko i adres lub nazwa i adres):.....
2. Opis zwierzęcia, od którego pochodzą próbki:
 (podać gatunek, kategorię, wiek, nr kolczyka lub tatuażu)
3. Wywiad lekarski i przebieg choroby [data(y)¹⁾: zachorowania, padnięcia, zabicia, dobicia, poddania ubojowi, znalezienia zwłok, odstrzału, sekcji, zastosowanego leczenia, szczepienia]¹⁾:
4. Objawy kliniczne - zmiany sekcyjne/poubojowe/pośmiertne¹⁾:
5. Podejrzenie choroby:
6. Data pobrania próbek, rodzaj i opis przesyłanych próbek:
7. Ogólna liczba zwierząt w gospodarstwie/stadzie¹⁾:
 (podać liczbę zwierząt chorych, podejrzanych o chorobę oraz zwierząt z gatunków wrażliwych na chorobę)
8. Osoba pobierającapobrano zgodnie z.....
9. Uwagi:

Data Przyjęcia przez Laboratorium

Nr nadany w PPP	Rodzaj próbki	Oznakowanie próbek przez zleceniodawcę	Badane cechy*		Metoda**		Przydatność próbek do badań
			4	5	6	7	
1	2	3	4	5	6	7	8
				Obecność przeciwciał przeciwko wirusowi Afrykańskiego Pomoru Świń (ASFv). Metoda immunoenzymatyczna ELISA.	PB-70/W Edycja 1 z 16.01.2014 Opracowana na podstawie instrukcji producenta INGENASA - compact ELISA		
				Obecność DNA wirusa Afrykańskiego Pomoru Świń (ASFv). Metoda real time –PCR(reakcji łańcuchowej polimerazy)	PB -71/W Edycja 1 z 27.01.2014 Opracowana na podstawie OIE Manual Section 2.8 Suidae Chapter 2.8.1.		

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

.....
dostarczył

10. Dokumentacja dostarczona z próbką

11. Cel badań****:

12.

ORP ¹⁾	
-------------------	--

13. Termin realizacji

14. Forma przekazania wyników:

pocztą	osobiście

15. Ceny badań są określone w: Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dn. 15 grudnia 2006 r., Dz.U. 2007 nr 2, Poz. 15 / Cenniku opłat za usługowe czynności sanitarno-weterynaryjne i badania laboratoryjne w ZHW Gdańsk (Zarządzenie Nr 17/2017 z dn. 31.08.2017)***

16. Forma płatności: gotówka / przelew – płatne 14 dni od otrzymania faktury. ***

17. Po upływie terminu płatności i dwukrotnym wezwaniu do zapłaty wszczynane jest postępowanie egzekucyjne.

18. Jeśli w Pracowni zostaną wykryte jakiegokolwiek cechy próbki, które nie pozwalają na przeprowadzenie badania a nie można ich zidentyfikować w Punkcie Przyjęć Próbek, Wykonawca ma prawo odstąpić od badań a Zleceniodawca jest o tym niezwłocznie pisemnie informowany.

19. Niepewność wyniku podawana jest, gdy: takie wymaganie jest w metodzie / jest istotna dla miarodajności wyników lub ich zastosowania / dodanie bądź odjęcie wartości niepewności spowoduje, że wartość wyniku będzie równa lub przekroczy wartość graniczną / na życzenie Zleceniodawcy (**zakreślić właściwe, jeśli Zleceniodawca wyrazi takie życzenie**).

20. W przypadku konieczności przeprowadzenia badań potwierdzających Zleceniodawca jest o tym informowany i ponosi koszty takich badań.

21. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wyników badań właściwym organom w przypadku stwierdzenia w próbkach poziomu lub rodzaju czynników biologicznych lub chemicznych naruszających przepisy prawa i wymagających informowania o nich oraz w przypadku żądania udostępnienia ich właściwym organom sprawiedliwości lub organom administracji państwowej, na podstawie przepisów: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. o inspekcji weterynaryjnej. Pismo Zastępcy Gł. Lek. Wet. nr GIWhig.501/mon/98/2004 z 12 marca 2004r.

22. Próbkę po badaniach: do zwrotu na koszt Zleceniodawcy/odbiór osobisty w terminie do/ do dyspozycji ZHW.***

23. Wykonawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wydania sprawozdania z badań do momentu uiszczenia przez Zleceniodawcę opłaty za badania.

24. Zleceniodawca wyraża zgodę / nie wyraża zgody*** na wykorzystanie wyników do celów opracowań syntetycznych.

25. Zleceniodawca ma prawo / nie ma prawa (obszar chorób zakaźnych)*** uczestniczenia w badaniach jako obserwator

26. Zleceniodawca ma prawo do złożenia skargi w ciągu 14 dni od daty otrzymania wyników.

27. Wszelkie zmiany do zlecenia wymagają formy pisemnej.

28. Zlecenie jest sporządzane w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

29. Uwagi.....
.....

.....
Zleceniodawca, podpis

.....
z upoważnienia Wykonawcy, podpis

Uwagi (w trakcie realizacji zlecenia).....

***niepotrzebne skreślić

Sprawdził:

****np. potrzeby technologiczne, wydanie oceny

¹⁾ ORP – obszar regulowany prawnie, wpisać T - tak, N –nie

.....
podpis